

UCHWAŁA NR IX/54/11

Rady Gminy w Czernikowie z dnia 19 sierpnia 2011 roku

w sprawie **zmiany statutu Gminnego Zakładu Komunalnego w Czernikowie .**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późniejszymi zmianami) oraz art. 6 ust. 1 ustawy z 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U z 1997 r. Nr 9 poz. 43 z późniejszymi zmianami)

Rada Gminy

uchwała, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminnego Zakładu Komunalnego w Czernikowie stanowiącym załącznik do uchwały Rady Gminy Czernikowo z dnia 22 października 2010 r. w sprawie przekształcenia oraz zmiany statutu Gminnego Zakładu Komunalnego w Czernikowie nr XXXV/217/2010 wprowadza się następujące zmiany w **§ 9**:

1) zmienia się ust.4 pkt 1:

„dotacje przedmiotowe oraz rekompensatę:

a) Wysokość rekompensaty nie może przekroczyć kwoty odpowiadającej wynikowi finansowemu netto, który równoważny jest sumie wpływów, pozytywnych czy negatywnych, jakie wypełnianie zobowiązania z tytułu świadczenia usług publicznych wywiera na koszty i przychody Zakładu. Wpływ ten oceniany jest przez porównanie stanu, w którym zobowiązanie z tytułu świadczenia usług publicznych jest wypełniane, ze stanem, jaki istniałby w przypadku niewypełnienia zobowiązania z tytułu świadczenia usług publicznych.

- Do przychodów osiągniętych w związku z usługą publiczną zaliczane są przychody bezpośrednio dotyczące usługi publicznej oraz przychody pozostałe. Przychodami bezpośrednio dotyczącymi usługi publicznej są przychody z tytułu odbioru nieczystości stałych. Do przychodów pozostałych osiągniętych w związku z usługą publiczną zaliczane są inne przychody uzyskane w wyniku wykorzystywania majątku związanego ze świadczeniem usługi publicznej w gospodarce odpadami a nie będące przychodami z tytułu odbioru nieczystości. Przychody pozostałe obejmują także przychody finansowe - w przypadku gdy do ich uzyskania doszło dzięki wykorzystaniu majątku związanego ze świadczeniem usługi publicznej w gospodarce odpadami, w tym także dotacje przedmiotowe związane z usługą publiczną.

- Do przychodów pozostałych osiągniętych w związku z usługą publiczną zaliczane są także przychody wspólne dla działalności publicznej oraz pozostałej działalności gospodarczej Zakładu uzyskane w wyniku gospodarowania majątkiem służącym do ogólnego zarządzania Zakładem w części proporcjonalnej do udziału przychodów uzyskanych w związku z usługą publiczną w sumie przychodów związanych bezpośrednio z usługami świadczonymi przez Zakład.

- Dokumentami źródłowymi identyfikującymi uzyskane przychody są wystawione i uzyskane przez Zakład faktury VAT, noty księgowe oraz wyciągi bankowe - w przypadku uzyskania przychodów finansowych.

- Do kosztów związanych z realizacją usługi publicznej zaliczane są koszty bezpośrednio dotyczące usługi publicznej oraz koszty pozostałe. Do kosztów bezpośrednich dotyczących usługi publicznej są wszelkie koszty dotyczące gospodarowania majątkiem bezpośrednio związanym ze świadczeniem usługi publicznej, w szczególności koszty amortyzacji majątku, zużycia materiałów i energii oraz paliw, usług napraw i konserwacji majątku, opłat i podatków oraz wynagrodzeń wraz z narzutami pracowników Zakładu związanych bezpośrednio ze świadczeniem usługi publicznej, koszty finansowe bezpośrednio związane z majątkiem wykorzystywanym ze świadczeniem usługi publicznej.

Z kosztów amortyzacji majątku wyłączone są koszty amortyzacji majątku przekazanego w związku z realizacją usługi publicznej.

-Do kosztów pozostałych związanych z realizacją usługi publicznej zaliczane są koszty ogólne zarządzania Zakładem, w szczególności koszty amortyzacji majątku służącego do zarządzania zakładem, zużycia materiałów i energii, usług, opłat i podatków, wynagrodzeń wraz z narzutami pracowników w sposób ogólny zarządzających przedsiębiorstwem oraz pozostałe koszty. Koszty ogólne zwiększają koszty pozostałe świadczenia usługi publicznej w części proporcjonalnej do udziału przychodów uzyskanych w związku z usługą publiczną w sumie przychodów związanych bezpośrednio z usługami świadczonymi przez Zakład.

-Dokumentami źródłowymi identyfikującymi poniesione koszty bezpośrednie są otrzymane oraz wystawione przez Zakład faktury VAT, rachunki, noty księgowe, listy płac oraz wyciągi bankowe - w przypadku poniesienia kosztów finansowych.

b) Koszty świadczenia usługi publicznej poniesione przez Zakład i wykazane w wyliczeniu rekompensaty porównywane są z kosztami świadczenia tej usługi jakie poniosłoby przedsiębiorstwo średniej wielkości, prawidłowo zarządzane i odpowiednio wyposażone w majątek pozwalający na spełnienie nałożonych wymogów usługi użyteczności publicznej, z uwzględnieniem przychodów związanych z świadczeniem tych usług i rozsądnego zysku wynikającego z wykonywania zobowiązania.

W przypadku, gdy sumaryczne koszty świadczenia usługi publicznej poniesione przez Zakład przekraczają wyliczone sumaryczne koszty świadczenia tej usługi jakie poniosłoby przedsiębiorstwo średniej wielkości, wówczas w wyliczeniu wartości rekompensaty uwzględniane są sumaryczne koszty świadczenia tej usługi jakie poniosłoby przedsiębiorstwo średniej wielkości.

c) Aby obliczyć wynik finansowy netto, Gmina kieruje się następującym systemem obliczania:

1 Koszty poniesione w związku z usługą publiczną (+)

1.1. Koszty operacyjne (bez amortyzacji)

1.2. Amortyzacja

1.3. Odsetki zapłacone

- 1.4. Pozostałe koszty
- 1.5. Podatek dochodowy
- 2 Przychody uzyskane w związku z usługą publiczną (-)
 - 2.1. Przychody bezpośrednio dotyczące usługi publicznej
 - 2.2. Odsetki uzyskane
 - 2.3. Pozostałe przychody
 - 2.4. Wartość przekazanych innych składników majątkowych związanych z usługą publiczną do których nie mają dostępu inni przedsiębiorcy
 - 2.5. Dotacja przedmiotowa związana z usługą publiczną
- 3 Wartość odpisów amortyzacyjnych przekazanego majątku (-)
- 4 Rozsądny zysk (+)
 - 4.1. Kalkulacja rozsądnego zysku
 - 1. Kapitał własny na początku okresu
 - 2. Kapitał własny na koniec okresu
 - 3. Stopa zwrotu z kapitału własnego - 6%
 - 4. Rozsądny zysk = $[3x(1+2)/2]$
 - 5 Wynik finansowy netto = należna rekompensata

Poprzez kapitał własny służący do kalkulacji rozsądnego zysku rozumie się część kapitału/funduszu własnego Jednostki proporcjonalną do udziału wartości netto majątku związanego ze świadczeniem usług publicznych w gospodarce odpadami w całkowitej wartości netto majątku Jednostki.

d) Składnik majątkowy przekazywany nieodpłatnie Zakładowi w związku ze świadczeniem przez niego usług publicznych powinien zostać uwzględniony przy obliczaniu rekompensaty. Wartość przekazanego majątku pomniejsza wartość rekompensaty poprzez wartość odpisów amortyzacyjnych.

e) Przekazywane Zakładowi w związku ze świadczeniem przez niego usług publicznych składniki majątkowe, jeśli nie mają do nich na równych zasadach dostępu (rzeczywistego lub potencjalnego) inni przedsiębiorcy działający na danym rynku, stanowią część rekompensaty.

f) Udostępniane Zakładowi, w związku ze świadczeniem przez niego usług publicznych, składniki majątkowe, jeśli mają do nich na równych zasadach dostęp (rzeczywisty i potencjalny) inni przedsiębiorcy działający na danym rynku (np. droga publiczna), nie stanowią części rekompensaty.

g) Przekazanie przez Gminę rekompensaty dla Zakładu w formie dotacji odbywa się zgodnie z zasadami Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. Reguły dotyczące obliczania wysokości rekompensaty stosuje się do Zakładu odpowiednio w zakresie zgodnym z przepisami regulującymi gospodarkę finansową zakładu budżetowego.

h) Wielkość rekompensaty będzie weryfikowana przez Gminę w okresach rocznych w oparciu o dane finansowe roku poprzedniego.

i) Zakład w terminie do 31 stycznia każdego roku, za rok poprzedni, przekaże do Urzędu Gminy pełne rozliczenie otrzymanej rekompensaty. Wraz z rozliczeniem otrzymanej rekompensaty przekazane zostaną dokumenty stanowiące podstawę do jej naliczenia, w szczególności zestawienia przychodów i kosztów dotyczących usługi publicznej z ksiąg rachunkowych Zakładu. Zestawienia te zawierać muszą co najmniej

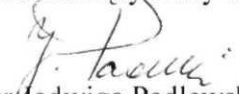
dane o sumaryczne o łącznej sumie przychodów i kosztów danego rodzaju w danym roku obrachunkowym oraz dane szczegółowe dotyczące wartości poszczególnych przychodów i kosztów, dat ich poniesienia oraz identyfikację dokumentu źródłowego stanowiącego ich podstawę.

j) Rekompensaty udzielone z budżetu JST wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu JST zgodnie z art. 168 i 169 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy. § 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy



mgr Jadwiga Padlewska

Uzasadnienie

W związku z pozytywną decyzją Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego w kwestii dofinansowania projektu pn. „Rozbudowa i modernizacja systemu zbierania odpadów i rozszerzenie selektywnej zbiórki na terenie Gminy Czernikowo”, złożonego w ramach Działania 2.2. Gospodarka odpadami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 i wymogami warunkującymi podpisanie umowy konieczna jest zmiana statutu Gminnego Zakładu Komunalnego w Czernikowie.