

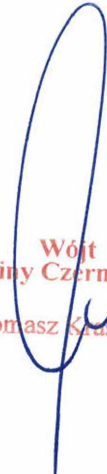
**ZARZĄDZENIE NR 61/2021**  
**WÓJTA GMINY CZERNIKOWO**  
**z dnia 1 września 2021 r.**

**w sprawie utworzenia Punktu Konsultacyjnego dla Osób Uzależnionych,  
Współuzależnionych oraz Dotkniętych Przemocą w Rodzinie**

Na podstawie art. 4<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1119), art. 10 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2050), art. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1249), art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372), oraz Uchwały nr XXII/191/2021 Rady Gminy Czernikowo z dnia 27 stycznia 2021 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2021

**Zarządzam, co następuje:**

- § 1. Utworzyć Punkt Konsultacyjny w zakresie poradnictwa specjalistycznego dla mieszkańców gminy Czernikowo z problemami uzależnienia, współuzależnienia, przemocy w rodzinie.
- § 2. Zakres działania i tryb pracy Punktu Konsultacyjnego określa regulamin organizacyjny stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- § 3. Działalność Punktu Konsultacyjnego finansowana jest ze środków pochodzących z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
- § 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Czernikowie.
- § 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
**Wójt**  
**Gminy Czernikowo**  
**Tomasz Kwasicki**

## **Regulamin Organizacyjny Punktu Konsultacyjnego dla Osób Uzależnionych, Współzależnionych oraz Dotkniętych Przemocą w Rodzinie**

### **Postanowienia ogólne**

#### § 1

Regulamin określa cele, zadania, organizację i tryb pracy Punktu Konsultacyjnego dla Osób Uzależnionych, Współzależnionych oraz Dotkniętych Przemocą w Rodzinie, dalej zwanego Punktem Konsultacyjnym.

Podstawy prawne działania Punktu Konsultacyjnego:

1. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1119);
2. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2050);
3. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1249);
4. Uchwała nr XXII/191/2021 Rady Gminy Czernikowo z dnia 27 stycznia 2021 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2021;
5. Niniejszy regulamin organizacyjny.

#### § 2

1. Działalność Punktu Konsultacyjnego finansowana jest ze środków pochodzących z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w ramach realizacji zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii uchwalanego przez Radę Gminy w Czernikowie.
2. Usługi Punktu Konsultacyjnego przeznaczone są dla mieszkańców Gminy Czernikowo dotkniętych problemami uzależnienia, współzależnienia, przemocy w rodzinie i świadczone są bezpłatnie.

### **Cele i zadania Punktu Konsultacyjnego**

#### § 3

Celem działalności Punktu Konsultacyjnego jest diagnozowanie problemów mieszkańców w zakresie uzależnień i przemocy w rodzinie oraz zaplanowanie pomocy i udzielenie wsparcia dla osób i rodzin korzystających z jego usług.



#### § 4

Do zadań Punktu Konsultacyjnego należy w szczególności :

1. Prowadzenie działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień i przemocy w rodzinie.
2. Prowadzenie działań edukacyjnych służących wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie.
3. Udzielanie osobom i rodzinom konsultacji oraz porad specjalistycznych i profilaktycznych w sprawach uzależnień i przemocy.
4. Motywowanie osób współuzależnionych do ewentualnego podjęcia psychoterapii w zakładach leczenia odwykowego.
5. Wspomaganie osób pijących ryzykownie i szkodliwie w podjęciu decyzji w sprawie zmiany szkodliwego wzoru picia.
6. Motywowanie osób uzależnionych od alkoholu do podjęcia leczenia odwykowego oraz psychoterapii w zakładach leczenia odwykowego.
7. Udzielanie wsparcia osobom po zakończonej psychoterapii poprzez rozmowy podtrzymujące lub udział w grupach wsparcia.
8. Inicjowanie interwencji w przypadku rozpoznania zjawiska przemocy w rodzinie poprzez udzielenie stosownego wsparcia i informacji o możliwościach uzyskania pomocy i powstrzymania przemocy.
9. Gromadzenie aktualnych informacji o miejscach pomocy oraz kompetencjach służb i instytucji z terenu gminy zajmujących się systemową pomocą dla rodzin.
10. Współdziałanie z innymi podmiotami zajmującymi się rozwiązywaniem problemów uzależnień oraz przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie.

#### **Organizacja i tryb pracy Punktu Konsultacyjnego**

#### § 5

1. Doradztwo w ramach funkcjonowania Punktu Konsultacyjnego prowadzone jest:
  - a) w ramach bezpośrednich spotkań według indywidualnego harmonogramu dyżurów pełnionych przez specjalistów zatrudnionych w Punkcie Konsultacyjnym;
  - b) drogą telefoniczną.
2. Siedziba Punktu Konsultacyjnego mieści się w budynku Centrum Integracji Kulturalnej ul. Toruńska 20, 87-640 Czernikowo.
3. Punkt Konsultacyjny dostępny jest dla mieszkańców gminy w określonych dniach i godzinach, gwarantując osobom zgłaszającym się dyskrecję i komfort psychiczny.

#### § 6

Określone cele i zadania Punktu Konsultacyjnego mogą być realizowane poprzez pracę indywidualną lub w ramach tworzonych w miarę potrzeb problemowych grup wsparcia.

#### § 7



Punkt Konsultacyjny współpracuje z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Czernikowie, Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz z Gminnym Zespołem Interdyscyplinarnym ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie działającymi na terenie gminy Czernikowo.

#### § 8

1. W Punkcie Konsultacyjnym zatrudnia się osoby posiadające niezbędne kwalifikacje potrzebne do zdiagnozowania problemów klienta i jego rodziny w celu zaplanowania kompleksowej pomocy.
2. Osoba zatrudniona w charakterze specjalisty w Punkcie Konsultacyjnym powinna posiadać wiedzę i umiejętności w zakresie udzielania wsparcia, motywowania i poradnictwa, wiedzę na temat problemów uzależnień oraz zjawiska przemocy w rodzinie.
3. Specjalista zatrudniony w Punkcie Konsultacyjnym współpracuje w szczególności z pracownikami socjalnymi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czernikowie, członkami Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz członkami Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie działającymi na terenie gminy Czernikowo.
4. Specjalista zatrudniony w Punkcie Konsultacyjnym obowiązują się przestrzegać zasad poufności informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań, co potwierdza podpisaniem oświadczenia przed przystąpieniem do ich wykonywania.
5. Specjalista zatrudniony w Punkcie Konsultacyjnym przedstawia do ostatniego dnia każdego miesiąca miesięczny harmonogram świadczonych usług oraz sprawozdanie z działalności punktu konsultacyjnego, zawierające m. in. rodzaj i liczbę udzielonych porad.

#### §9

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania zarządzenia Wójta Gminy Czernikowo w sprawie powołania Punktu Konsultacyjnego dla Osób Uzależnionych, Współuzależnionych oraz Dotkniętych Przemocą w Rodzinie.

