

UMOWA NR

zawarta w dniur. w pomiędzy:
Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Marcina w Mazowszu, Mazowsze 1, 87-640 Czernikowo
NIP: 879 260 78 73 REGON: 040064003
Województwo: kujawsko – pomorskie
Powiat: toruński
Gmina: Czernikowo
reprezentowana przez: proboszcza ks. Zbigniewa Kwiatkowskiego
zwaną w treści umowy „**Zamawiającym**”
a

.....
.....
.....
REGON.....NIP.....
zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”,

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty w rozpoznaniu cenowym, przeprowadzonym w celu wyboru wykonawcy. Przedmiot zamówienia jest realizowany przy udziale środków pochodzących z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków Polski Ład.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy dot. zadania pn.: **Renowacja dachu kościoła pw. św. Marcina w Mazowszu**, dofinansowanego z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków NR RPOZ/2022/4521/PolskiŁad.
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu dachu kościoła parafialnego pw. św. Marcina w miejscowości Mazowsze, polegający w szczególności na demontażu istniejącego pokrycia dachowego, naprawie konstrukcji, montażu pokrycia oraz wykonaniu obróbek blacharskich. Obiekt wpisany jest do rejestru zabytków nieruchomych w Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków w Toruniu pod nr A/53-decyzja z dnia 26.10.1998 r.
3. Roboty muszą zostać wykonane zgodnie z decyzją na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku nr ZN/200/2024 z dnia 18.06.2024 r., wydaną przez Kujawsko-Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz decyzją zatwierdzającą projekt zagospodarowania terenu i projekt architektoniczno-budowlany oraz udzielającą pozwolenia na budowę nr AB.6740.3.34.2024.KM z dnia 21 czerwca 2024 r.
4. Szczegółowy zakres robót zawarty został w projekcie architektoniczno-budowlanym oraz, stanowiącym dokument pomocniczy, przedmiarze robót.

5. Roboty muszą zostać wykonane wyłącznie z użyciem materiałów wysokiej jakości, przeznaczonych do pracy przy zabytkach i dostosowanych do przedmiotu zamówienia.
6. Oferenci zobowiązani są do przedstawienia na żądanie Zamawiającego listy materiałów (rodzaj materiału, producenta oraz oznaczenie pozwalające jednoznacznie zidentyfikować materiał), które planują wykorzystać przy prowadzeniu robót. Weryfikacja dopuszczenia przedstawionych materiałów oraz ew. zamienników dokonana zostanie przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Dla uniknięcia wątpliwości dodaje się, że Zamawiający nie narzuca zastosowania materiałów konkretnych producentów, a badać będzie wyłącznie walory jakościowe propozycji oraz ich dostosowanie do przedmiotu zamówienia.
7. Zaleca się, by każdy z wykonawców dokonał wizji lokalnej celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem usługi będącej przedmiotem zamówienia oraz celem uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do przygotowania oferty, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy; (koszt wizji lokalnej poniesie Wykonawca).
8. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) posiada stosowne doświadczenie i wiedzę w zakresie niezbędnym do wykonania umowy, co pozwoli mu na terminowe wywiązanie się ze wszystkich obowiązków przewidzianych w niniejszej umowie,
 - b) nie będzie brał udziału w jakichkolwiek zadaniach, które mogą wpłynąć negatywnie na jakość lub terminowość wykonania obowiązków przewidzianych w niniejszej umowie,
 - c) nie istnieją żadne umowy lub porozumienia zawarte z osobami trzecimi ograniczające lub uniemożliwiające mu zawarcie niniejszej umowy oraz wykonanie jej postanowień,
 - d) przeanalizował uważnie dokumenty postępowania w celu zrozumienia jego przedmiotu i zakresu, a także po to, by być świadomym warunków umownych i wynikających z nich następstw,
 - e) przeanalizował dokumentację postępowania, w tym zapytanie ofertowe i oświadcza, że zapewni i zrobi wszystko, co jest niezbędne do odpowiedniego wykonania przedmiotu umowy, co uwzględnił w wynagrodzeniu,
 - f) spełnia warunki szczegółowe i ogólne określone dla przedmiotu umowy w Zapytaniu ofertowym, posiada niezbędne uprawnienia, umiejętności, środki i sprzęt do wykonania umowy i zobowiązuje się wykonać ją z należytą starannością oraz aktualnym poziomem wiedzy i techniki.
9. Dokumentem potwierdzającym odbiór końcowy będzie protokół odbioru robót przygotowany przez Wykonawcę i podpisany przez Zamawiającego, przedstawiciela Gminy Czernikowo oraz przedstawiciela Kujawsko-Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
10. Protokół, o którym mowa w ust. 8 stanowi podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy.

§2

Termin realizacji przedmiotu Umowy

1. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie **11 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

§3

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) przekazanie placu budowy, wraz z dokumentacją techniczną i opisem planowanych robót,

- b) odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
 - c) terminowa zapłata wynagrodzenia.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
- a) wykonanie przedmiotu umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, w sposób profesjonalny z najwyższą starannością wynikającą z faktu zawodowego realizowania przez niego tego samego co przedmiot umowy rodzaju usług, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej, wytycznymi i zaleceniami, w terminie określonym w § 3 ust.1.
 - b) usunięcie ewentualnych szkód powstałych w czasie realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - c) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia obiektu istniejącego w toku realizacji zamówienia – naprawienie i doprowadzenie do stanu pierwotnego.
 - d) przestrzeganie przepisów ppoż, bhp i innych przepisów prawa obowiązujących w budownictwie.
 - e) utrzymanie na bieżąco ładu i porządku na terenie budowy w trakcie prowadzenia robót oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci. Wykonawca jako wytwórca odpadów jest odpowiedzialny za odzysk lub unieszkodliwienie wszelkich odpadów powstałych w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia.
 - f) wykonawca zapewni udział przy realizacji zamówienia osoby posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi.
 - g) wykonawca, niezależnie od wykonywanych zadań, przyjmuje pełną odpowiedzialność za przyjęty teren budowy do dnia protokolarnego odbioru końcowego, bieżące i chronologiczne prowadzenie pełnej dokumentacji robót.
 - h) zgłaszanie Zamawiającemu do odbioru wykonanych robót ulegających zakryciu bądź zanikających.
 - i) przygotowanie dokumentacji powykonawczej obiektu i dostarczenia Zamawiającemu.
 - j) zgłoszenie obiektu do odbioru pismem i uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad.
 - k) wykonawca jest zobowiązany do wykonania robót nie objętych umową, jeżeli są one niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią.
 - l) wszelkie roboty dodatkowe mogą być wykonane tylko po spisaniu protokołu konieczności i ustaleniu zakresu robót w dodatkowym kosztorysie/sprawdzonym przez inspektora nadzoru, zatwierdzonym do realizacji przez Zamawiającego i na podstawie stosownego aneksu do umowy
 - m) Wykonawca ponosi koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania budowy, związanych z odbiorami wykonanych robót, wykonania i przekazania Zamawiającemu 2 egzemplarzy dokumentacji powykonawczej, zarówno wykonywanej siłami własnymi, jak i zleconej specjalistycznym jednostkom, a także wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania kompletnego dzieła budowlanego i przekazania go Zamawiającemu w celu jego użytkowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - n) Wyliczenie obowiązków Wykonawcy ma jedynie charakter przykładowy i nie wyczerpuje całego zakresu zobowiązania Wykonawcy wynikającego z umowy, a także nie może stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności nie wymienionych wprost w umowie, a niezbędnych do należytego wykonania całego przedmiotu umowy.

§4

Ubezpieczenie inwestycji

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności budowlanej od odpowiedzialności cywilnej z sumą ubezpieczenia nie niższą niż 150 000,00 zł (słownie złotych: sto pięćdziesiąt tysięcy 00/100) oraz zobowiązuje się do posiadania nieprzerwalnej ochrony ubezpieczeniowej do czasu wygaśnięcia rękojmi, na warunkach nie gorszych niż w pierwotnej polisie. Wykonawca jest zobowiązany do okazania aktualnej polisy na każde wezwanie Parafii.
2. W przypadku przedłużenia polisy, zawarcia nowej, wznawiania lub opłacania w ratach, wykonawca każdorazowo dostarczy niezwłocznie Parafii potwierdzenie jej opłacenia wraz z kopią polisy.
3. Wykonawca bez wezwania na 7 dni przed wygaśnięciem dotychczasowej polisy, o której mowa wyżej dostarczy Parafii polisę obejmująca nowy okres, wraz z potwierdzeniem jej opłacenia.

§5

Wynagrodzenie wykonawcy, Warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości, **brutto** (słownie złotych:,), z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT w wysokości
2. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy dokonywana będzie przez Zamawiającego na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru.
4. Wypłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie zgodna z zasadami wypłat dofinansowania wskazanymi w promesie z Rządowego Funduszu Polski Ład – Programu Inwestycji Strategicznych.
5. Zamawiający dopuszcza wypłatę wynagrodzenia dla poszczególnych rozliczeń w następujących wysokościach:
 - a) pierwsza faktura zaliczkowa w wysokości do 2 % wynagrodzenia brutto, po rozpoczęciu robót,
 - b) faktura końcowa (98% wartości zadania) w wysokości pozostałej do zapłaty kwoty wynagrodzenia brutto – płatność dofinansowania inwestycji z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.
6. Zapłata faktury końcowej nastąpi na podstawie protokołu odbioru końcowego.
7. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub zgodnie z regulaminem Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych – w terminie nie dłuższym niż 35 dni od dnia odbioru końcowego inwestycji.
8. Za dokonanie zapłaty uważa się obciążenie rachunku Zamawiającego.
9. Za nieterminową płatność faktury, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.
10. Podstawą dokonania płatności końcowej będzie przedłożenie najpóźniej na 10 dni przed upływem terminu płatności faktury dokumentów potwierdzający zapłatę należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.

§6

Wykonanie przedmiotu zamówienia

1. Wykonawca zgłosi zakończenie wszystkich robót i gotowość do ich odbioru końcowego Zamawiającemu.
2. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru w terminie 14 dni roboczych od daty zaawizowania go przez Wykonawcę o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
3. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę wszystkich robót składających się na przedmiot Umowy.
4. Odbiory będą przeprowadzane komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy oraz przedstawicieli Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
5. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający odmawia odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
7. W przypadku stwierdzenia usterek procedura odbioru przedłuży się o czas usunięcia usterek.
8. Za datę wykonania przedmiotu umowy, uznaje się datę stwierdzoną w protokole odbioru końcowego przy udziale przedstawicieli: Zamawiającego, Wykonawcy i Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

§7

Kary umowne, Odpowiedzialność

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1,
 - b) przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1;
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.

§8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku:
 - a) zwłoki Wykonawcy w rozpoczęciu wykonywania robót o co najmniej 14 dni, liczonych od daty przekazania terenu budowy;
 - b) ujawnienia się wad nienadających się do usunięcia, uniemożliwiających właściwe użytkowanie przedmiotu umowy.

- c) Zaprzestania przez Wykonawcę wykonywania robót z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, za wyjątkiem przyczyn spowodowanych siłą wyższą, zaś przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni;
 - d) nie usunięcie przez Wykonawcę istotnych wad przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym w protokole odbioru;
 - e) wykonywania przedmiotu umowy niezgodnie z postanowieniami umowy lub w sposób wadliwy, niezgodnie ze sztuką budowlaną, używa materiałów i urządzeń nie posiadających dopuszczenia do stosowania lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, a także zalega bądź opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia na rzecz podwykonawców.
 - f) wykonywania czynności objętych niniejszą umową bez zgody Zamawiającego przez podmiot lub osobę inną niż wskazana w ofercie Wykonawcy lub niniejszej umowie.
 - g) wszczęcia postępowania układowego lub likwidacyjnego Wykonawcy.
 - h) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 3. Jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić.
 4. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 5. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.

§9

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty budowlane, których zakres określono §1 niniejszej umowy.
2. Za dzień rozpoczęcia gwarancji uważa się dzień podpisania Protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego, Wykonawcę oraz przedstawiciela Kujawsko-Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych pisemnie przez użytkownika wad i usterek w terminie 7 dni kalendarzowych.
4. Dokumentem gwarancyjnym jest podpisana przez strony Umowa

§10

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi w trakcie trwania umowy przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 1.

§11

Zmiany postanowień zawartych w niniejszej umowie

1. Dopuszcza się istotne zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty w przypadku wystąpienia przynajmniej jednego z poniższych powodów, **które wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności:**
 - a) wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia;
 - b) wystąpienia uzasadnionych i adekwatnych przyczyn do zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia wynikających z wprowadzonych zmian do wniosku o dofinansowanie;
 - c) wystąpienia obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy;
 - d) wystąpienia okoliczności będących wynikiem działania siły wyższej;
 - e) zmiany istotnych regulacji prawnych;
 - f) wystąpienia odmowy lub wydłużenia terminów wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
 - g) wystąpienia przyczyn związanych z procedurami rozliczenia dofinansowania zadania ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
2. Zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, które nie wymagają aneksu do umowy:
 - a) zmiana w składzie personelu odpowiedzialnego za realizację zamówienia wskazanego w umowie w przypadku absencji spowodowanej chorobą lub też zmianą zakresu obowiązków itp.;
 - b) zmian podatku od towarów i usług VAT, kiedy wynagrodzenie brutto zostanie dostosowane do aktualnie obowiązujących przepisów w tym zakresie;
 - c) zmiany danych teleadresowych;
1. Wydłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy na wniosek Wykonawcy będzie możliwe wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego i będzie możliwe wyłącznie w sytuacji, gdy konieczność wydłużenia tego terminu wynika z przyczyn obiektywnych oraz Zamawiający uzyska zgodę na wydłużenie terminu realizacji zadania od Prezesa Rady Ministrów w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

§12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania Stron będą sporządzane w języku polskim i będą doręczane listem poleconym, kurierem lub osobiście na adresy podane poniżej:
 - a) Wykonawcy:.....
 - b) Zamawiającego: **Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Marcina w Mazowszu, Mazowsze 1, 87-640 Czernikowo**
2. W przypadku nadania korespondencji na inny adres uważa się, że została ona doręczona z chwilą dostarczenia na adres wymieniony w ust. 1.
3. Funkcję inspektora nadzoru konserwatorskiego pełnić będzie:, tel
4. Funkcję inspektora nadzoru budowlanego pełnić będzie:, tel
5. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów w sprawach dotyczących przedmiotu umowy jest: **ks. Zbigniew Kwiatkowski, tel.....**
6. Zmiana danych w ust. 1, 3 i 4 nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

7. Wszystkie ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi, i inne obowiązujące przepisy prawa odnoszące się do przedmiotu umowy oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.
9. Jeżeli którykolwiek z zapisów umowy okaże się niezgodny z prawem, bezskuteczny, nieważny, bez względu na przyczynę, nie powoduje to nieważności całej umowy lub pozostałych jej zapisów. W zapisie bezskutecznego, nieważnego lub sprzecznego z prawem, strony wspólnie ustalą nowy zapis odpowiadający funkcji i celowi zapisu uznanego za bezskuteczny, nieważny lub niezgodny z prawem (klauzula salwatoryjna).
10. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.
11. Integralną częścią umowy są:
 - a) zapytanie ofertowe,
 - b) oferta Wykonawcy.

.....
podpis i pieczęć Zamawiającego

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy