

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego ¶

¶

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO ¶

Nazwa: WÓJT GMINY CZERNIKOWO ¶

2. RODZAJ PISMA ¶

- 2.1. wniosek do projektu aktu → → 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu ¶ → ¶
 2.3. wniosek o zmianę aktu ¶ → → 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾ → ¶

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾ ¶

- 3.1. plan ogólny gminy ¶
 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji ¶
 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane ¶
 3.4. audyt krajobrazowy ¶
 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa ¶

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMA ¶

Imię i nazwisko lub nazwa: ¶

Kraj: Województwo: ¶

Powiat: Gmina: ¶

Ulica: Nr domu: Nr lokalu: ¶

Miejscowość: Kod pocztowy: ¶

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): ¶

Nr tel. (nieobowiązkowo): ¶

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych²⁾: ¶

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą? ¶

tak nie ¶

1. WPISZ NAZWĘ ORGANU, DO KTÓREGO NALEŻY ZŁOŻYC WNIOSEK

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

¶

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: **WÓJT GMINY CZERNIKOWO**

2. RODZAJ PISMA

2.1. wniosek do projektu aktu → → 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu → ¶

2.3. wniosek o zmianę aktu → → 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾ → ¶

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

3.1. plan ogólny gminy

3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

3.4. audyt krajobrazowy

3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO

Imię i nazwisko lub nazwa:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych²⁾:

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

tak nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

2. (OBOWIĄZKOWO)

ZAZNACZ CZEGO DOTYCZY WNIOSEK

3. (OBOWIĄZKOWO)

ZAZNACZ, KTÓREGO AKTU
PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO
DOTYCZY WNIOSEK

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO

Imię i nazwisko lub nazwa: JAN KOWALSKI
Kraj: POLSKA → → → Województwo: KUJAWSKO-POMORSKIE
Powiat: TORUŃSKI → → → Gmina: CZERNIKOWO
Ulica: XXXXXXXXYZET → → → Nr domu: 1 Nr lokalu:
Miejscowość: CZERNIKOWO → → → Kod pocztowy: 87-640
E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): EMAIL@EMAIL.PL
Nr tel. (nieobowiązkowo): 987 654 321
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych:
4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?
 tak nie

4. (OBOWIĄZKOWO)

WPISZ DANE OSOBY SKŁADAJĄCEJ PISMO,
* TYLKO PODANIE NUMERU TELEFONU JEST NIEOBOWIĄZKOWE

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO

(Nieobowiązkowo)
Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:

5. (NIEOBOWIĄZKOWO)

ADRES DO KORESPONDENCJI
SKŁADAJĄCEGO PISMO, O ILE JEST INNY
NIŻ W PKT 4.

6. DANE PEŁNOMOCNIKA

(Nieobowiązkowo)
 pełnomocnik pełnomocnik do doręczeń
Imię i nazwisko:
Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):
Nr tel. (nieobowiązkowo):
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych:

6. (NIEOBOWIĄZKOWO) JEŻELI

SKŁADASZ WNIOSEK PRZEZ
PEŁNOMOCNIKA - PODAJ JEGO DANE

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść... WNIOSKUJĘ O USTALENIE DLA DZIAŁKI NR 0/0, OBRĘB 0000 STREFY...*

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych	7.2.4. Treść
1	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	.....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2 wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3 planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	.....	.....	.....	.....

7. (OBOWIĄZKOWO)

W TREŚCI WNIOSKU NALEŻY WSKAZAĆ NUMER DZIAŁKI ORAZ OBRĘBU*, JAK RÓWNIEŻ OKREŚLIĆ RODZAJ WNIOSKOWANEJ STREFY PLANISTYCZNEJ** DLA PRZEDMIOTOWEJ NIERUCHOMOŚCI.

* JAK ZNALEŹĆ NUMER DZIAŁKI ORAZ OBRĘBU?:

- WEJDŹ NA STRONĘ INTERNETOWĄ: <https://czernikowo.e-mapa.net/>
- ZNAJDŹ PRZEDMIOTOWĄ DZIAŁKĘ PRZYBLIŻAJĄC MAPĘ DO JEJ LOKALIZACJI LUB KLIKNIJ W PRAWYM GÓRNYM ROGU W ZAKŁADKĘ „SZUKAJ” I WPISZ JEJ DANE ADRESOWE.
- PO ZNALEZIENIU PRZEDMIOTOWEJ DZIAŁKI, KLIKNIJ NA NIĄ LEWYM PRZYCISKIEM MYSZY, CO SPOWODUJE OTWARCIE OKNA „INFORMACJA O OBIEKCIE”.
- NASTĘPNIE W OKNIE „INFORMACJA O OBIEKCIE” KLIKNIJ W ZAKŁADKĘ „MAPA EWIDENCYJNA”.
- PO ROZWINIĘCIU SIĘ ZAKŁADKI „MAPA EWIDENCYJNA” ZNAJDZIESZ PONIŻEJ POTRZEBNE INFORMACJE M.IN. IDENTYFIKATOR DZIAŁKI (TZW. ID DZIAŁKI), NUMER DZIAŁKI, NUMER OBRĘBU.

** STREFY PLANISTYCZNE:

- SW - STREFA WIELOFUNKCYJNA Z ZABUDOWĄ MIESZKANIOWĄ WIELORODZINNĄ
- SJ - STREFA WIELOFUNKCYJNA Z ZABUDOWĄ MIESZKANIOWĄ JEDNORODZINNĄ
- SZ - STREFA WIELOFUNKCYJNA Z ZABUDOWĄ ZAGRODOWĄ
- SU - STREFA USŁUGOWA
- SH - STREFA HANDLU WIELKOPOWIERZCHNIOWEGO
- SP - STREFA GOSPODARCZA
- SR - STREFA PRODUKCJI ROLNICZNEJ
- SI - STREFA INFRASTRUKTURALNA
- SN - STREFA ZIELENI I REKREACJI
- SC - STREFA CMENTARZY
- SG - STREFA GÓRNICTWA
- SO - STREFA OTWARTA
- SK - STREFA KOMUNIKACYJNA

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść... WNIOSKUJĘ O USTALENIE DLA DZIAŁKI NR 0/0, OBREB 0000 STREFY...



7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych.

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych	7.2.4. Treść
1	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	.....

7.2 (NIEOBOWIĄZKOWE)

MOŻNA DOPRECYZOWAĆ WNIOSKOWANE PRZEZNACZENIE DZIAŁKI ORAZ EWENTUALNE PARAMETRY I WSKAŹNIKI

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2 wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2).

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	.....	.....	.....	.....

7.3 (NIEOBOWIĄZKOWE)

MOŻNA DOPRECYZOWAĆ WNIOSKOWANE PRZEZNACZENIE DZIAŁKI ORAZ EWENTUALNE PARAMETRY I WSKAŹNIKI



8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

Wyrażam zgodę

Nie wyrażam zgody

na doręczenie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

8. (NIEOBOWIĄZKOWO)

PROCEDURA NIE OBEJMUJE INDYWIDUALNEJ KORESPONDENCJI W ZAKRESIE ODPOWIEDZI NA ZŁOŻONE WNIOSKI

9. ZAŁĄCZNIKI

- Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 18 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika
- Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 18 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej
- (Nieobowiązkowo) Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych
- (Nieobowiązkowo) Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

Wyrażam zgodę Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników
.....

9. (OBOWIĄZKOWO)
JEŚLI SKŁADASZ DODATKOWE DOKUMENTY)
WÓWCZAS W ZALEŻNOŚCI OD RODZAJU
ZAŁĄCZNIKA, ZAZNACZ ODPOWIEDNIE POLE

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: Kowalski Jan Data: XX.XX.2024

10. (OBOWIĄZKOWO)
PODPISZ WNIOSEK I WPISZ DATĘ